

## Změny v AdmWin ve verzi 2.05 od 2.04

Provádí se dosti rozsáhlý update. Zálohy nejsou kompatibilní s nižšími verzemi.

### 1. Kontaktní osoby

Doplňeny o údaj „Poznámka“ a rozšířen údaj o zastávané funkci na 30 znaků.

### 2. Koncové řádky na vystavované doklady

Počet koncových řádků téměř na všech vystavovaných dokladech (faktury, dodací listy, nabídky, objednávky, zakázkový list, poptávky) rozšířen na 12 řádků, jak ve svém nastavení, tak i v tisku každého dokladu. Tento počet řádků není již v zadávacích oknech celý viditelný - další řádky se zobrazí pomocí vertikálního posuvníku nebo klávesami šipka dolů nebo nahoru nebo tabelátoru.

Zůstává v platnosti, že každý z uvedených dokladů si při prvním otevření okna pro tisk tyto koncové řádky převezme z nastavení a pak si je již dále eviduje sám. Tj. jakékoliv změny jsou evidovány jen pro zpracováváný doklad. Dále stále platí, že prázdný řádek je při tisku vynechán. Pokud obsahuje pouze tečku, vytiskne se prázdný řádek.

### 3. Zásoby

#### 3.1 Doplnkové údaje

Rozšířeny o údaj "**Doplněk názvu tištěný do 2.řádku na doklady**" – až 100 znakové pokračování – rozšíření názvu-popisu skladové položky, které se vytiskne na vystavované doklady (faktury, dodací listy, zakázkový list, objednávky, nabídky, poptávky, prodejky na A4) na následující řádek se začátkem pod názvem skladové položky. Tiskne se jen je-li zde něco vyplněno - obsahuje nějaký znak kromě mezer. Jinak se řádek na dokladu nevytváří.

#### 3.2 Skladová karta rozšířena o údaj:

**"Neaktivní - bude skryta"** – při zaškrtnutí se tato skladová karta již nebude v seznamech zásob zobrazovat. Zaškrtnutí je povoleno jen u skladových karet s nulovým množstvím na skladě. Ve všech seznamech lze jejich zobrazení vyvolat zpět tlačítkem "Zrušit výběr" v okně pro výběr.

Upozornění:

1. Při zneaktivňování skladových karet může dojít k tomu, že pro tutéž položku pak založíte novou skladovou kartu. Proto pečlivě zvažte, které skladové karty zneaktivníte! Založení nové skladové karty s číslem, které existuje, byť je neaktivní, je odmítnuto (protože neaktivní kartu lze kdykoliv zase zaktivnit). Pokud přebíráte číslování skladových karet z nějakého katalogu, pak jste alespoň touto funkcí chránění před duplicitním zakládáním skladových karet.
2. Stejně upozornění platí i pro inventuru! Pokud naleznete položku, která není ani ve výpisu pro záznam inventurního stavu a ani v seznamu pro jeho zadání, může se jednat o zneaktivněnou položku!
3. Při velké četnosti takto označených skladových karet (cca nad 1000) a při velkém množství skladových karet celkem (nad 10 000) může dojít v síťových instalacích k zpomalení práce se seznamy zásob. Pokud k tomu začne docházet, prověřte neaktivní položky a pokud jsou na nich evidovány pohyby starší více let nebo nejsou pohyby vůbec, pak raději tuto skl.kartu vymažte.

#### 3.3 Výpisy

Doplňeny v zadání o zaškrtačací pole "**Vyloučit neaktivní skl.karty**" – při otevření okna je vždy zaškrtnuto. Zaškrtnutí způsobí, že do výpisu budou brány jen skl.karty, kde není zaškrtnuto "Neaktivní - bude skryta", jinak (při nezaškrtnutí) budou vypsány i neaktivní skladové karty. Je zobrazováno a je možné volit jen u výpisů, které nejsou výpisem skladových pohybů.

#### 3.4 Inventura

Z tisku prázdné sestavy (slepé sestavy) bez množství pro jeho ruční záznam, ze záznamu inventurního stavu a ze sestavy kontroly úplnosti, jsou vyloučeny neaktivní skladové karty, tj. ty které mají zaškrtnuto "Neaktivní - bude skryta".

#### 3.5 Skupiny zásob

Údaj označující skupinu zásob rozšířen na 8 znaků.

#### 3.6 Příjemky

Pokud je proveden příjem zásob přímo na zakázku, je v seznamu příjemek a na tištěné příjemce doplněno číslo zakázky, na kterou byla přijata.

### 4. Mzdy

#### 4.1 Karta pracovníka

- Zrušen údaj o průměru pro nemocenské dávky – od r.2009 vyplácí správa sociálního pojištění.

- Oblast pro průměry přejmenována na **“Průměr pro prac.právní účely (na dovolenou)”**, ze kterého se počítají všechny náhrady mzdy.
- Zrušeno zaškrťovací pole o nároku na slevu na SP.
- Změna kategorizace invalidity – 1., 2., 3. stupeň - při výpisech a tiscích (mzdový list, roční vyúčtování daně, potvrzení o zdanitelných příjmech) za předcházející období r.2010 je 1.a 2. stupeň označován za částečně invalidní a 3. stupeň za plně invalidní. Při update na tuto verzi se částečně invalidní převede na 1.stupeň (z hlediska danění je sleva na dani stejná pro 1. I 2.stupeň).
- Doplněno zaškrťovací pole **“Nepočítat náhradu za svátky”** – při zaškrtnutí nebude tomuto pracovníkovi vypočtena náhrada mzdy za zadané dny svátků.

#### 4.2 Předzpracování mezd

Při volbě předzpracování vyúčtování mezd, je v oblasti pro zadání měsíčního časového fondu doplněno pole:

**“z toho počet dnů svátků”** – pokud se v počtu dnů měsíčního fondu zadají pracovní dny včetně svátků, pak zde zadejte počet dnů svátků připadajících na pracovní dny. Zde zadaný počet dnů svátků se zapíše do všech zpracovávaných mezd a dojde ke snížení počtu odpracovaných dnů o zde zadaný počet dnů svátků a hodin o počet dnů svátků krát pracovní úvazek. Pokud není na kartě pracovníka zatrženo **“Nepočítat náhradu za svátky”**, dojde k výpočtu náhrady za svátky průměrem (počet dnů svátků krát hodinový úvazek krát průměr pro prac.právní účely na hodinu) a základní mzda je snížena o poměrnou část připadající na dny svátků (základní mzda - základní mzda / měs.fond ve dnech krát dny svátků).

**POZOR!** Při měsíční časové mzdě a jiných smlouvách, kde je již případná náhrada za svátky zahrnuta v základní mzdě, zatrhněte na kartě pracovníka **“Nepočítat náhradu za svátky”** nebo v předzpracování vyúčtování zadejte do fondu prac.doby dny a hodiny bez svátků a počet dnů svátků nezasadíte (pokud jsou všichni pracovníci odměňováni měsíční časovou mzdou)!

Zrušena **volba a výpočet mimořádné slevy na SP** za 1.-7.2009.

#### Jen PU

V záznamech pokladny se po zadání čísla pokladního dokladu kontroluje, zda zadané číslo již není evidováno na jakémkoliv pokladně. Pokud ano, další zpracování dokladu se odmítne a pokud jde o záznam nového dokladu a doklad se zadaným číslem na zpracovávané pokladně existuje, přesune se zpracování na doklad s tímto číslem.

Vyjímkou jsou čísla dokladů počáteční a konečné rozvahy. V případě, že je evidováno více pokladen, každá má svoji analytiku, pak je zapotřebí pod stejným číslem dokladu zadat počáteční stav pro každou z nich zvlášť. Konečná rozvaha se dosud většinou generuje automaticky dle nastavení uzávěrkových účtů a stejně tak i automatické otevření počáteční rozvahou, kdy se doklady do pokladny vygenerují pod stejným číslem pro každou analytiku pokladny.

Pro možnost ručního zadání nebo korekce bylo do kontroly na číslo dokladu při zjištění jeho existence i v pokladních dokladech přidáno ověření, zda v hlavní knize již není záznam s tímto číslem dokladu a s účtem počáteční nebo konečné rozvahy z nastavení uzávěrkových účtů. Pokud není, další zpracování se odmítne, dle předchozího popisu. Pokud existuje, zobrazí se upozornění, že toto č.dokladu je již v pokladnách evidováno z kontrolním dotazem, zda-li si je opravdu přejete zaevidovat – pro jednu pokladnu by neměly být 2 doklady stejného čísla. Je přípustné stejné číslo dokladu jen pro jiné pokladny, ale jen pro počáteční a konečnou rozvahu. Doporučení – v těchto případech zadávejte číslo dokladu jako poslední údaj v zadání záhlaví pokladního dokladu, z důvodu valutových pokladen – prvně zadat částku v měně, kurz a datum dokladu a pak teprve jeho číslo.