

Změny v HotelWin ve verzi 3.23 od 3.20

Při přechodu na verzi 3.23 z verzí nižších se provádí aktualizace databázových struktur (update).

Před instalací nové verze nutno provést zálohování!!!

Zálohy dat z nižších verzí nejsou obousměrně kompatibilní! Tj. data převedená do nové verze nesmí být zpracovávána v programu verze nižší!!!

Poznámka. Používáte-li antivirový program Avast nebo AVG, nutno jej před prvním spuštěním HotelWin verze 3.23 vypnout (deaktivovat) nebo ručně spustit UpdHotel.exe aby si jej antivirový program předem otestoval. Ke spuštění programu provádějícího aktualizaci (UpdHotel.exe) musíte mít ve svém uživatelském účtu Windows oprávnění. Zobrazí-li se hlášení "Ve Windows nemáte povoleno volání update!" - pak na ikonu HotelWin na ploše klikněte pravým tlačítkem myši a v zobrazené lokální nabídce zvolte "Spustit jako správce".

1. Rozšíření rezervací o hodinové pronájmy

Stávající kalendářový plán pro ubytování hostů je v HotelWin členěn pouze po dnech. Požadavek na hodinové pronájmy (salonek, vířivka, tenisový kurt, půjčování lodí, kol, lyží apod.) v něm tedy nelze provést. Z toho důvodu byl vypracovaný jiný přehled členěný po hodinách s jinými možnostmi nastavení.

Je doplněno:

- Nastavení hodinově pronajímáných položek s jejich cenou
- Grafický plán rezervací hodinových pronájmů
- Nastavení zobrazování grafického plánu rezervací hodinových pronájmů
- Zadáání konkrétní rezervace hodinově pronajímáné položky - karta hodinového pronájmu
- Vyúčtování hodinových pronájmů
- Propojení zadání konkrétní rezervace s kartou na pokoj ubytovávaného hosta od stavu rezervace a s hromadnou rezervací ubytovávaných hostů, tj. při zadání hromadná rezervace (skupina na pobyt) je možné ihned je propojit s rezervací některé z hodinově pronajímáných položek.
- Přehled rezervací hodinových pronájmů – prostý seznam všech evidovaných hodinových pronájmů s možností vyhledávání, výběrů, tisku a exportu do MS Excel
- Doplněn nový výpis „Hodinové pronájmy“ pro přípravu a úklid hodinově pronajímáných prostor

1.1 Nastavení hodinově pronajímáných položek

Pod volbou v menu „Soubor“ je doplněn bod

„Hodinově pronajímáné“ – evidence (nastavení) hodinově pronajímáných položek. Provádí se v datovém okně typu seznam ovládaném zkrácenou nástrojovou lištou, tj. stejně jako např. Evidence pokojů nebo Ceníky. Na jednom řádku jedna hodinově pronajímáná položka s údaji:

- Ceníkové číslo – až 5ti ciferné číslo – jednoznačný číselný identifikátor položky
- Název – 25 znaků
- J.cena – jednotková cena za 1 hodinu pronájmu
- Sazba – sazba DPH
- S DPH – jednotková cena včetně DPH
- Jedn. – množstevní jednotka – např. hod., půl.h apod.
- Strava – zda u této položky nabízet záznam do evidence stravování
- Místo pro str. – označuje místo, kde lze podávat stravu

Ve funkci zrušení (výmazu) položky doplněna kontrola, zda tato položka již nebyla použita. Pokud ano, její zrušení se odmítne.

1.2 Grafický plán hodinově pronajímáných položek (větších prostor)

Pod volbu v menu „Ubytování“ je doplněn bod

„Plán hod. pronájmů“ – grafický kalendářový plán hodinově pronajímáných položek.

- Svisle je seznam pronajímáných položek - jedna položka na jednom řádku
- Vodorovně – dny rozdělené po hodinách nebo půlhodinách podle nastavení od hodiny do hodiny určené v nastavení. Každý den je oddělený širším tmavomodrým pruhem, který na řádku (tj. položky - větší prostory), kde by byla rezervace mimo zobrazený rozsah hodin, je vybarven tmavě červeně. Dny rozdělené po hodinách tvoří sloupce v tabulce. Aby bylo vidět přehledné oddělení dnů ve změní sloupců, dny jsou odděleny tmavší tlustou čarou. Mezi nimi v rámci jednoho dne hodiny jsou odděleny standardně tenkou šedou čarou. Aby bylo patrné, že mimo nastavený rozsah hodin, např. 8-17 hodin, je ještě nějaká rezervace, např. divadlo 19 – 21 hodina, pak se na konci po 17 hodině zobrazí tlustá červená svislice, která značí, že ten den tam ještě něco je a přiměje vás to k změně nastavení rozsahu, např. na 8 - 21h.

Jedna buňka tedy značí možnost zadání rezervace nebo obsazení pronájmu položky na řádku buňky v den a hodinu (nebo jinou zvolenou časovou jednotku dle nastavení) ve sloupci buňky.

Okno se svým rozložením sloupců automaticky vypočítává na celé dny do maximálního využití hlavního okna HotelWin.

Ovládání je totožné s „Ubytovací plán“ - grafickým kalendářovým plánem ubytování na pokoje, tj. kliknutí do prázdné buňky den/hodina se nabídne záznam nového pronájmu, kliknutí do obsazené - změna/oprava existujícího pronájmu.

V textu obsazené buňky (nebo více buněk) bude název firmy/skupiny/jednotlivce z karty pronájmu.

Ovládá se také totožnou nástrojovou lištou, kde pouze není tlačítko:

- Vertikálního posunu plánu (červené šipky nahoru a dolů) – bude-li pronajímáných položek více, než se vejde na výšku hlavního okna (výšku obrazovky) je zobrazen při pravém okraji okna svislý posuvník.
- Dotaz na volné pokoje
- Zadání hromadné rezervace

Navíc tlačítka:

- Šipka vlevo, šipka vpravo – listování po jednotlivých dnech
- Lupa – vyhledání rezervace na jméno firmy/skupiny nebo jednotlivce – vyhledání prvního výskytu skupiny nebo jména na koho je rezervováno, obsahující ve svém názvu řetězec znaků shodný se zadanými a překreslí plán od data začátku rezervace pro tuto zadanou firmu/skupinu nebo jednotlivce
- Nastavení – vyvolá okno pro nastavení zobrazení plánu dle následujícího bodu 1.4 - denní rozsahu hodin od - do, členění po hodinách nebo půlhodinách, velikosti buněk, záhlaví, sloupce s názvy pronajímáných položek a písma (velikost a typ fontu) pro každou tuto skupinu. Uložení změn v nastavení vyvolá okamžité překreslení plánu.

Při otevření okna se zobrazuje od aktuálního dne včetně, s možností listování v čase po dnech, 7 dnech, 30 dnech nebo zadání data, které se má v plánu zobrazit.

Barvení obsazených buněk shodně se stavy pokojů, jen s tím rozdílem, že:

- světle zelená není ubytovaný host, ale vyúčtovaná rezervace
- tmavější zelená – akce - pronájem proběhl

Vyúčtovanou rezervaci nebude možné vymazat.

Posun obsazené buňky (rezervace hodinového pronájmu) je možné upustit jen v neobsazeném místě. Posun rezervace vytvořené z rozpisů stravy (typ „Strava“) způsobí změnu data, času a místa ve všech řádcích rozpisů stravy, které jsou s touto rezervací spojeny.

1.3 Karta hodinového pronájmu

Údaje na kartě pronájmu stejné jako na kartě hosta, ochuzené o údaje nutné pro knihu hostů a vedení účtu (seznam jednotlivých položek na účtu hosta), protože je předpokládána jen jedna cena za pronájem, která je přičítána z nastavení pronajímané položky a na konkrétním pronájmu je změnitelná. Popřípadě druh stravy a cenu za stravu.

Jsou to tyto údaje:

Název – označení pronajímané položky z číselníku „Hodinově pronajímané“ - uživatelsky neměnitelné, je daný zápisem na řádku plánu

Od - datum a čas začátku pronájmu – v záznamu nového se nabídne datum a čas z buňky, na které se zápis provádí. Jejich změna se u hodinového pronájmu vytvořeného z rozpisu stravy promítne do všech řádků rozpisů stravy, které jsou s tímto hodinovým pronájmem spojeny.

Do – datum a čas ukončení pronájmu – v záznamu nového se nabídne datum a čas začátku pronájmu plus nejčastější doba pronájmu z nastavení plánu. Tímto je umožněna i vícedenní rezervace. V těchto případech se chybně automaticky vypočte celková částka za pronájem. Proto je dále u počtu hodin pronájmu pro vyúčtování uvedeno, že nemusí odpovídat času od - do, ručně bude přepsatelný a ruční přepsání nemůže být kontrolováno.

Stav – uživatelsky měnitelný údaj z rozevíracího seznamu stejně jako na kartě hosta, jen terminologicky upraven:

- vyúčtovaná rezervace místo ubytovaný host.
- pronájem proběhl místo ukončené ubytování – je-li částka celkem větší než 0, proběhne kontrola, je-li vystaven vyúčtovací doklad nebo vyúčtování zapsáno na kartu hosta.

Spojeno s hostem – jen zaškrťovací pole - uživatelsky nepřístupný údaj vyjadřující skutečnost, že je tato rezervace spojena s kartou hosta/skupiny

Pro stravu – uživatelsky neměnitelné. Pokud byla karta vytvořena z rozpisu stravy je zde uveden název „Strava“ z řádku rozpisu stravy.

Povolit překrytí rezervace – zaškrťovací údaj. Bude zobrazen a použitelný jen pokud byla rezervace vytvořena z rozpisu stravy. Umožní přiřazovat další rezervace na totéž místo a ve stejný čas z rozpisů stravy u hromadné rezervace nebo jednotlivých karet hostů.

Námět k používání: Po přiřazení stravy z vícero míst zrušit zaškrtnutí tohoto údaje, aby se zabránilo nechtěnému posunu jiných rezervací, které tam nepatří, do téhož prostoru ve stejný čas.

Oblast: „Firma/skupina/jednotlivec - musí být v adresáři“ – tlačítko „Výběr z adresáře“ – zajišťuje vazbu do adresáře.

Zde na kartě pronájmu se zobrazuje jen:

- první řádek z názvu (jména) firmy/skupiny/jednotlivce z adresáře firem na 40 znaků
- IČO – nepovinný údaj – přesná identifikace firmy – 10 znaků
- Tel – telefonní kontakt na rezervujícího – 15 znaků
- E-mail – email adresa na rezervujícího – 50 znaků

Pro rezervaci stačí zde vyplnit ručně, ale pro následné samostatné vyúčtování musí být v adresáři firem.

Při zápisu z hromadné rezervace ubytování nebo karty ubytovaného hosta, jsou sem tyto údaje přeneseny automaticky.

Při ručním zadání je pro zaevidování rezervace povinný název a jeden z kontaktních údajů, tj. telefon nebo e-mail.

Počet osob – jen informativní údaj - 3 ciferný údaj

Poznámka:

- Obecná – 60 znaků
- Úklid – 60 znaků – je na novém výpisu hodinových pronájmů.

Tlačítka:

- „Zaevidovat“ – při záznamu nové rezervace
- „O.K.“ – při následných změnách
- „Storno“ – zahodí provedené změny a zavře okno
- „Strava“ – pro vstup do okna „Rozpis stravy“ popsaném v bodě 2.5, pokud je současně s tímto pronájmem poskytováno stravování. Tlačítko je zobrazeno a umožňuje vstup do rozpisu stravování jen v případě, že:
 - Pronajímaná položka má povolený záznam rozpisu stravování
 - Tento pronájem nepochází z karty Skupiny/hosta ani z hromadné rezervace ani z rozpisu stravy.

Oblast „Vyúčtování“ (není aktivní u hodinových pronájmů vytvořených z rozpisu stravy u hromadné rezervace nebo karty hosta)

- Jednotková cena - nabízí se cena z nastavení hodinově pronajímaných položek a je zde možné ji upravit (v případě, že tento hodinový pronájem pochází z rozpisu stravy, je zde hodnota 0)
- **Účtováno hodin** – nemusí odpovídat celkové době, na kterou je rezervováno časem od - do, protože ten může navíc obsahovat čas na přípravu a úklid a především není pevný počet hodin na den – z průběžně uživatelsky měnitelného zobrazení hodin (denní rozsah od hodiny do hodiny) v kalendářovém plánu nelze jednoznačně odvodit. U vícedenních rezervací je nutné tuto hodnotu kontrolovat a ručně upravit!
- Cena celkem – uživatelsky neměnitelný součin jednotkové ceny a množství.

K tomu 2 tlačítka (funkční jen pro nenulovou částku celkem):

„Zapsat na účet hosta“ – aktivní jen pokud bude existovat vazba na kartu hosta/skupiny a ještě nebude do jeho účtu zapsána. Po stisku a kladné odpovědi na kontrolní dotaz, zda se má opravdu zapsat do účtu hosta, se nejprve provede kontrola, zda připojená karta ubyt.hosta (první karta hosta skupiny) není ve stavu ukončeného ubytování. Pokud ano, zápis se odmítne. Jinak se запиše na kartu ubyt.hosta (první kartu hosta skupiny) do jeho účtu:

- Název – popis – označení hodinově pronajímané položky
- Jed.cena – zde zadaná jednotková cena pronájmu
- Počet – zde zadaný počet hodin pronájmu
- Od data – Do data - datum pronájmu
- Platí host – částka celkem z tohoto pronájmu, pokud na kartě ubyt.hosta není vyplněna firma/skupina
- Platí firma - částka celkem z tohoto pronájmu, pokud je na kartě ubyt hosta vyplněna firma/skupina

Interně s vazbou na tento pronájem (jeho ID).

Vystavení účtenky/faktury na firmu/skupinu, popř. ubyt.hosta proběhne dle stávajících pravidel v HotelWin.

„Vystavit účet/fakturu“ – pro vyúčtování samostatně mimo ubytovaného hosta/skupinu - vystaví na pronájem účet/fakturu podobně, jako pro ubytovaného hosta. Tj.

Nejprve se nabídne záhlaví účtenky/faktury k zaevidování: číslo z číselné řady faktur za ubytování, aktuální datum v datu vystavení a plnění, splatnosti dle formy úhrady, odběratel – pokud bude z adresáře firem tak údaje z adresáře, jinak jen jméno z tohoto pronájmu.

Po zaevidování záhlaví se do řádku účtenky/faktury automaticky zapíše řádek typu text, jedn.ceny x množství:

- Text – označení hodinově pronajímané položky
- Jedn.cena – zde zadaná jednotková cena pronájmu
- Množství – zde zadaný počet hodin pronájmu

Pokud bude u hodinového pronájmu rozpis stravy, zapíše se jeho řádky do řádků faktury.

U plátce DPH se následně provede automaticky výpočet a záznam DPH za uskutečněné zdanitelné plnění v tuzemsku.

Obě funkce automaticky změní stav z rezervace na vyúčtovanou (světle zelenou) a zneaktivní jednotkovou cenu, hodiny a obě tlačítka. Při samostatném vyúčtování zde bude navíc uvedeno číslo účtenky/faktury, kterou je pronájem vyúčtován.

Zpět do nevyúčtovaného stavu lze vrátit jen výmazem řádku na účtu ubytovaného hosta nebo řádku na faktuře.

1.4 Nastavení plánu hodinových pronájmů

Podle těchto nastavení se řídí zobrazení kalendářového plánu hodinových pronájmů. Není součástí společných sdílených dat. Každý uživatel má jiné. Každá instalace HotelWin na každém PC v síti má své nastavení, protože

vykreslení plánu je závislé na velikosti monitoru, ve windows nastaveného rozlišení zobrazení a jeho měřítko a individuálního vnímání zobrazení uživatelem. Speciální samostatné dialogové okno (nepůjde spustit nic jiného) s údaji:

- Dny dělit – rozevíracím seznamem se určí, jestli na hodiny nebo půlhodiny
- V době od hodiny - do hodiny – den plánu je sloupci rozdělen na zvolené časové jednotky ve zde nastaveném rozsahu, např. od 7 do 18 – určuje, na kolik sloupců bude den rozdělen. Každý uživatel (na každém PC) může mít ve stejném časovém okamžiku jiný rozsah hodin a podle vlastní šířky buňky se mu plán překreslí. Někomu se tím budou zobrazovat 2 dny, někomu 3 dny a někomu jen jeden)
- Šířka buňky – určuje šířku sloupce v pixlech
- Výška buňky – určuje výšku řádku v pixlech
- Písmo buňky – název, velikost a váha fontu, kterým se vykresluje jméno hosta/skupiny v buňce plánu
- Šířka sl.položek – šířka levého sloupce s názvy pronajímaných položek v pixlech
- Písmo položek – název, velikost a váha fontu, ve kterém budou zobrazeny názvy pronajímaných položek.

1.5 Propojení s kartou hosta a s hromadným zadáním rezervací ubytování

Propojení zadání konkrétní rezervace s kartou na pokoj ubytovávaného hosta od stavu rezervace a s hromadnou rezervací ubytovávaných hostů tlačítkem na kartě hosta i v okně pro zadání hromadné rezervace tlačítkem:

„Hodinové pronájmy“ – zobrazí grafický plán hodinově pronajímaných položek ode dne začátku rezervace ubytování na pokoje. Do něj v případě zápisu nové rezervace hodinově pronajímané položky přenesou údaje o hostu/skupině a vytvoří vazbu mezi oběma rezervacemi.

1.6 Přehled hodinových pronájmů

Pod volbou v menu „Ubytování“ - „Plán hod. pronájmů“ doplněn bod:

„**Přehled hod. pronájmů**“ – prostý seznam všech evidovaných karet hodinových pronájmů s možností vyhledávání, výběrů, tisku a exportu do MS Excel se sloupci:

- „Pronajímaná položka“ – název - označení hodinově pronajímané položky
- „Skupiny/jednotlivec“ – název - označení toho, kdo si tuto položku rezervuje - pronajímá
- „Datum od“ – datum, na kdy si ji pronajímá
- „v čase od“ – čas od kdy
- „v čase do“ – čas do kdy
- „Datum do“ – datum, do kdy si ji pronajímá
- „Cena“ – cena celkem
- „Doklad“ – číslo účtenky/faktury, kterou byl pronájem vyúčtován
- „Poznámka“ – obecná poznámka
- „Pro úklid“ – poznámka pro úklid

Seznam ovládaný standardní plnou nástrojovou lištou:

- Nový záznam zde bude neaktivní
- Tisk – vytiskne sloupce v nastaveném uspořádání a šířce podle zobrazeného seznamu, tj. sloupce lze v seznamu přesouvat a měnit jejich šířku. Stažením sloupce na minimum bude tento sloupec v tisku vynechán.
- Výběr na:
 - Hosta – na jakékoliv znaky v názvu skupiny/hosta
 - Název pronajímané položky s pomocí výběru ze seznamu
 - Období od data do data
- Rychlé hledání (vpravo v nástrojové liště):
 - data – dle data začátku - výchozí řazení seznamu
 - Skupiny/hosta – začínající ve svém označení znaky shodnými se zadanými

1.7 Archivace

Kapacita jednotlivých DB tabulek v systému HotelWin je 9 000 000 000 záznamů. Ale s přibývajícím daty se začnou prodlužovat časy některých zpracování. Je tedy vhodné jednou za rok nebo dva, záznamy o ubytování starší 2 let vymazat nebo nechat archivovat. Je legislativní povinností údaje o ubytovaných hostech evidovat 2 roky a dle GDPR by pak měly být vymazány.

1.8 Nový výpis „Hodinové pronájmy“

Nový výpis ve skupině výpisů z ubytování.

Volby výpisu:

- Období datem od - do.
- Třídění (řazení) dle:
 - Data a položky – výpis bude seřazen dle data pronájmu, v rámci data dle názvu položky a v rámci položky dle času od
 - Položky a data – výpis bude seřazen dle názvu položky a v rámci položky dle data a času pronájmu od

Na jednom řádku výpisu budou údaje z karet hodinových pronájmů spadajících do zadaného období svým datem od. Vypisované údaje:

„Datum od“ – datum od kdy je položka pronajímána
 „Pronajímána položka“ – název - označení hodinově pronajímáné položky
 „v čase od“ – čas od kdy
 „v čase do“ – čas do kdy
 „Datum do“ – datum, do kdy si ji pronajímá
 „Skupiny/jednotlivec“ – název - označení toho, kdo si tuto položku rezervuje - pronajímá
 „Poznámka pro úklid“ – poznámka pro úklid.

2. Plánování stravy

Pro plánování stravy, podkladů pro kuchyň, jaké druhy jídel, v jakém počtu připravit a popřípadě kam, je zapotřebí si vytvořit a udržovat číselníky druhů jídel (snídaně, obědy, večeře) a kdy se podávají a jídelníček na jednotlivé dny. Z nich pak do rezervací hromadných, na karty hostů nebo i k hodinovým pronájům (např. 20 večeří do rezervovaného salónku na konkrétní termín) vybírat jednotlivé položky. Pokud není strava součástí ceny za ubytování, musí být tyto záznamy i součástí účtu hosta.

Doplňen:

- Nový číselník „Stravování - časy“, kde je uživatelsky nastavitelný čas od kdy - do kdy se podává snídaně, oběd, večeře a jejich cena. Je uživatelsky doplnitelný o další, např. přesnídávku, kávu se zákuskem apod. Z tohoto číselníku se nabízejí řádky rozpisu stravy pro každého hosta/skupinu v hromadné rezervaci a na kartách hodinových pronájmu, kde je možné je změnit. K tomu je také příznak, že je to výchozí záznam do rozpisu stravy.
- Nový číselník „Druhy jídel“ – jídelníček – pro konkrétní jídla, jako např. „řízec s bramborovým salátem“, „kuře na paprice“ apod. a jejich cena. Pro výběr konkrétních jídel do rozpisu stravy.
- Nová evidenci pro rozpis stravování „Rozpis stravy“, kde je evidováno:
 - Datum a čas od - do
 - Obecné označení (snídaně, oběd, večeře) s podporou číselníku „Stravování časy“ – 25 zn.
 - Pro koho – název hosta/skupiny – 40 zn.
 - Odkud záznam pochází – z karty hosta, hromadné rezervace nebo hodinového pronájmu
 - Konkrétní druh jídla s podporou číselníku „Druhy jídel“ – 40 zn.
 - Kde se podává – s možností souvztažného zaplánování do evidence hodinově pronajímáných položek – 25 zn.
 - Poznámka – 60 zn.
- Nový výpis pro plánování stravy se součty jídel na každý den a časy výdeje. Bude v něm i na volbu varianta detailního výpisu pro ověření, z jakých záznamů stravování jídla pochází k ověření správnosti součtů, zda nebyla jídle někde zadána 2x nebo se někde něco opomnělo. Systémově nelze vyloučit situaci, kdy:
 - pro jednu a tutéž skupinu bude rozpis stravy zadán u hromadné rezervace a současně i u hodinového pronájmu, který bude zadán pro tuto skupinu nezávisle na hromadné rezervaci
 - bude zadán rozpis stravy u konkrétní karty hosta, jenž je součástí hromadné rezervace a následně i rozpis u hromadné rezervace. Pokud se sníží počet osob jídel v rozpisu u hromadné rezervace o počet jídel na této konkrétní kartě hosta, jedná se o regulérní stav. Ale hrozí nebezpečí, že nebude u hromadné rezervace poníže a pak by bylo jídlo pro jednu a tutéž osobu/pokoj plánováno v rozpisu stravy 2x!
- Do číselníku hodinově pronajímáných položek popsaného v bodě 1.1. doplnit údaj, zda u této položky nabízet záznam stravy a zda tuto položku nabízet v seznamu míst pro stravování.
- Základní nastavení, zda je strava součástí ceny za ubytování, zda se povoluje záznam do účtu hosta ve stavu rezervace a nastavení výchozí volby pro stravování na kartě hosta a v hromadné rezervaci.
- Při výmazu (zrušení) karty hosta/skupiny, hromadné rezervace a hodinového pronájmu souvztažně vymazat i případné záznamy do rozpisu stravy.

Pro plánování dle rozpisu stravy je zapotřebí také eliminovat stávající automatický rozpad ustálených termínů jako je „polopenze“, „plná penze“ apod. do snídaní, obědů a večeří. Stávající seznam u údaje „Strava“ je rozšířený o volbu „vlastní rozpis“, při kterém se z fixního textu „Strava“ stane stejnojmenné tlačítko pro rozpis stravování na jednotlivé dny.

Rozpis stravování je realizován formou seznamu ovládaného zkrácenou nástrojovou lištou, kde na jednom řádku bude jedno jídlo s údaji nové evidence „Rozpis stravy“. Pro každý den ubytování se do něj při prvním vstupu automaticky přidají na každý den ubytování všechny položky označené v číselníku „Stravování - časy“ jako „Vždy“, tj. pro každý den se sem doplní snídaně, obědy, večeře s jejich časy a cenou. Řádky s jídly, které se nebudou poskytovat, se vymažou (např. v den příjezdu „snídaně“ v den odjezdu „oběd“ a večeře. A naopak sem je možné řádky přidat Časy podávání i cena zde jsou změnitelné. Následně je možné do těchto řádků doplnit druh jídla z číselníku „Druhy jídel“ a místo podávání se souvztažným záznamem do hodinových pronájmu místností.

2.1 Doplnění celkového nastavení pro ubytování v základních údajích

Do základních údajů firmy do oblasti pro ubytování doplněny 2 nové údaje:

„Povolit zápis do účtu hosta ve stavu rezervace“ – standardně není povoleno, ale pro zjištění celkové ceny a plánování stravy je zapotřebí do účtu hosta ve stavu rezervace provádět záznamy. V případě výmazu rezervace se pak provede souvztažný výmaz nevyfakturovaných položek v účtu hosta ve stavu rezervace.

„Výchozí strava“ – nastavení stravy v novém záznamu karty hosta. Nabízí se standardní rozbalovací seznam stravy, tj. „snídaně“, „polopenze“, „plná penze“, „all inclusive“, „vlastní rozpis“. Zde navolená strava se nastaví automaticky v novém záznamu karty hosta nebo v hromadné rezervaci.

„Strava není součástí ceny za ubytování“ – v rozpisu stravy se bude nabízet zaúčtování ceny za stravování na účet hosta pro vyúčtování účtenkou/fakturou.

2.2 Nastavení číselníku Stravování

Pod volbu v menu „Soubor“ doplnit volbu

„Stravování - časy“ – evidence (nastavení) od kdy - do kdy se podává snídaně, oběd, večeře a jejich cena. Z tohoto číselníku jsou nabízeny řádky rozpisu stravy pro každého hosta/skupinu, v hromadné rezervaci a na kartách hodinových pronájmů, kde je možné je změnit. Provádí se v datovém okně typu seznam ovládaném zkrácenou nástrojovou lištou. Na jednom řádku jedno časové rozmezí poskytování stravování s údaji:

- Název – 25 znaků pro obecné označení (např. snídaně nebo oběd nebo večeře)
- Čas od – hodina a minuta ve dni, kdy se začíná strava poskytovat
- Čas do – hodina a minuta ve dni, do kdy se strava poskytuje
- J.cena – jednotková cena za 1 jídlo pro 1 osobu
- Sazba – sazba DPH
- S DPH – jednotková cena včetně DPH
- Vždy – zaškrtnuté pole - při zaškrtnutí bude tento druh poskytování stravování vždy zařazen 1x denně do rozpisu stravování hosta/skupiny od prvního do posledního dne ubytování.

Číselník je předvyplněn základními druhy poskytovaného stravování, tj. jsou v něm 3 řádky – pro snídani, oběd a večeři.

2.3 Nastavení číselníku „Druhy - jídel“ - jídelníček

Pod volbu v menu „Soubor“ je doplněna volba:

„Druhy jídel“ – evidence (nastavení) konkrétních poskytovaných jídel, jako např. „řízek s bramborovým salátem“, „kuře na paprice“ apod. a jejich cena. Pro výběr konkrétních jídel do rozpisu stravy. Provádí se v datovém okně typu seznam ovládaném zkrácenou nástrojovou lištou. Na jednom řádku jedno poskytované jídlo s údaji:

- Název – 40 znaků pro označení konkrétního jídla
- J.cena – jednotková cena za 1 jídlo pro 1 osobu
- Sazba – sazba DPH
- S DPH – jednotková cena včetně DPH.

2.4 Úpravy na kartě hosta

V záhlaví je rozšířený seznam u údaje „Strava“ o volbu **„vlastní rozpis“**. V základních údajích firmy je doplněna výchozí volba pro tento seznam, tj. při záznamu nové karty hosta bude již nastavena tato volba.

Při nastavení stravy „vlastní rozpis“ se z fixního textu **„Strava“** stane stejnojmenné tlačítko pro vyvolání okna „Rozpis stravy“ dle následujícího bodu 2.5.

Rozpis stravy nebude povolen v případě, že karta hosta/skupiny je z hromadné rezervace a u ní je také rozpis stravy, který ještě nebyl promítnutý na karty hostů/skupiny. Tím se zmenší riziko zaplánování stravy pro nějakou osobu na více místech.

Při ukončení ubytování (změna stavu na ukončené ubytování) a zatržení „Strava není součástí ceny za ubytování“ v základních údajích, bude provedena kontrola, zda je do účtu hosta zaúčtována strava obsažená v „Rozpis stravy“ tohoto hosta.

2.5 Nové okno „Rozpis stravy“

Rozpis stravování je realizován formou datového okna typu seznamu ovládaný zkrácenou nástrojovou lištou, kde na jednom řádku je jedno jídlo s údaji evidence „Rozpis stravy“ příslušejícími konkrétní kartě hosta nebo hromadné rezervaci nebo hodinovému pronájmu, podle toho, odkud je tento rozpis stravy vyvolán.

Sloupce:

- **„Datum“** – datum, kdy se bude jídlo podávat. Případná ruční změna je kontrolována - nesmí být mimo interval toho, odkud je rozpis volán, tj. je-li z karty hosta nebo hromadné rezervace pak datem ubytování od - do, při vyvolání z hodinového pronájmu, pak datem od - do tohoto pronájmu. Je-li vyplněno „Místo“, nebude změna povolena.
- **„Strava“** – obecné označení druhu stravy (snídaně, oběd, večeře) s možností výběru z číselníku. „Stravování - časy“. Lze měnit jen nebude-li vyplněno „Místo“ a vyúčtováno.
- **„Čas od“** - **„Čas do“** – časový rámec poskytování stravy. Lze měnit nebude-li vyplněno „Místo“.
- **„Počet“** – počet plánovaných jídel (osob) – do vyúčtování měnitelný. Je-li přiřazeno místo, změna počtu osob se promítne do přiřazeného hodinového pronájmu.
- **„J.cena“** – jednotková cena bez DPH – při zatržení „...jen v cenách s DPH...“ v základních údajích nebude sloupec zobrazen.

- „**%DPH**“ – sazba DPH – do zaúčtování změníte. Při zaúčtování proběhne kontrola na aktuálně nastavené sazby DPH v základních údajích, aby se předešlo vyúčtování s chybnou sazbou DPH. Rezervace zapsané před změnou DPH, ponesou původní sazbu, která již v okamžiku vyúčtování nemusí být platná.
- „**s DPH**“ – jednotková cena s DPH – do zaúčtování lze změnit.
- „**Celkem bez DPH**“ – částka celkem bez DPH = „J.cena“ x „Počet“ – uživatelsky nezměnitelné, počítá se automaticky ze změny počtu osob nebo změny jednotkové ceny – při zatržení „...jen v cenách s DPH...“ v základních údajích nebude sloupec zobrazen.
- „**Celkem s DPH**“ – částka celkem s DPH = „s DPH“ x „Počet“ – uživatelsky nezměnitelné, počítá se automaticky ze změny počtu osob nebo změny jedn.ceny s DPH.
- „**Jídlo**“ – konkrétní poskytované jídlo s podporou číselníku „Druhy jídel“ – lze kdykoliv změnit.
- „**Místo**“ – prostor určený ke stravě, kam bude jídlo poskytováno. Doplnit lze z hodinových pronájmů, kde se tímto prostor u rezervuje. Tento sloupec nebude zobrazen při vyvolání tohoto okna z grafického plánu hodinových pronájmů.
- „**Poznámka**“ – na jakoukoliv poznámku.

Pokud ještě pro hromadnou rezervaci nebo pro kartu hosta neexistuje rozpis stravy, automaticky se vygeneruje dle číselníku „Stravování-časy“ z položek, se zaškrtnutým „Vždy“ pro každý den ubytování včetně dne nástupu a ukončení z jedné položky s „Vždy“ jeden řádek, tj. pro každý den se sem doplní snídaně, obědy, večeře s jejich časy a cenou a v „Počet“ počet osob z hromadné rezervace nebo karty hosta. Řádky s jídly, které se nebudou poskytovat, si uživatel následně ručně vymaže (tlačítkem v nástrojové liště „Vymazat“ nebo klávesou „Delete“ – např. v den příjezdu „snídaně“ v den odjezdu „oběd“ a „večeře“. A naopak sem bude možné řádky přidat tlačítkem „Nový“ nebo „Kopie“. Např.:

- v den příjezdu 50členná skupina bude chtít k večeři 30 lidí řízek a 20 lidí kuře – označit v seznamu řádek s večeří v den příjezdu, stisknout tlačítko „Kopie“ – vytvoří další řádek s večeří v den příjezdu. Následně upravit u prvního řádku ve sloupci „Počet“ na hodnotu 30 a z jídelníčku vybrat řízek, u druhého řádku změnit počet na 20 a vybrat z jídelníčku kuře.
- Nebo jeden host drží dietu – pak podobně jako v předchozím příkladu vytvořit kopii nového řádku, v něm do počtu dát jedna a do jídla dietu a u původního řádku snížit počet o 1.

Pokud se v hromadné rezervaci nebo na kartě hosta nebo v hodinovém pronájmu změnil počet osob pro stravu, o stejný počet osob se změní i v případném rozpisu stravy u každého řádku s rozdílným údajem strava, datum a čas od. Uvedené příklady rozepsání na více druhů jídel, nutno řešit v rozpisu stravy. Pro plánování stravy je rozhodující „Počet“ v rozpisu stravy. Proto všechny změny v počtech osob pro stravování prioritně řešte až v rozpisu stravy.

Počet osob v rozpisu stravy uvedených ve sloupci „Počet“ nebude nijak kontrolován na počet osob pro ubytování (v kurzu), protože:

- Vynechání některých jídel některými lidmi z jednoho kurzu je regulérní stav, např. někteří lidé neobědvají nebo nějaký počet lidí se nezúčastní snídaně, protože budou tou dobou někde na exkurzi apod. Tím ale není možné odchytnout chybu uživatele, zadá-li ve sloupci „Počet“ nesprávnou hodnotu, např. ve výše uvedeném příkladu zadá místo 30 řízků jen 20...10 lidí bude bez večeře.
- Druh stravy (označení ve sloupci „Strava“) není v systému jednoznačný – uživatel si tam textem může vyjádřit cokoliv.

Další tlačítka v nástrojové liště - platí pro aktuálně nastavený řádek v seznamu:

„**Strava**“ – nabídne výběr z číselníku „Stravování - časy“ – do nastaveného řádku rozpisu stravy doplní vybranou položku. Doplní se z ní údaje: „Strava“, „Čas od“ – „Čas do“ a jednotková cena. Pokud již na nastaveném řádku bude některý z těchto údajů napsán, přepíše se.

„**Jídlo**“ – nabídne se výběr z číselníku „Druhy jídel“ – do nastaveného řádku rozpisu stravy doplní vybranou položku – její název a cenu (cena tohoto jídla přepíše jednotkovou cenu v nastaveném řádku).

„**Místo**“ – prováže konkrétní podávanou stravu na místo, kde se podává. Místa podávání stravy jsou současně hodinově pronajímanými položkami. Tlačítko bude zobrazeno jen nebude-li rozpis stravy volán z hodinového pronájmu. Zobrazí se okno „Grafický plán hodinově pronajímaných položek“ popsáný v bodě 1.2 s jeho funkcemi k datu na řádku rozpisu stravy, kde ve sloupci hodinově pronajímaných položek budou jen ty, u nichž bude zaškrtnuto „Místo pro str.“. Vybraná buňka se ale při tomto zpracování (vyvolání grafického plánu pronájmů hodinových položek) neotevře. Místo toho se:

- pokud ještě neexistuje karta hodinového pronájmu, pak zapíše novou s údaji:
 - Datum a čas od – do - z řádku rozpisu stravy
 - Název - označení pronajímané položky z číselníku „Hodinově pronajímané“ – uživatelsky neměnitelné, dáno zápisem na řádku plánu.
 - Firma/skupina/jednotlivec – z hromadné rezervace nebo karty hosta (podle toho, odkud je plán volán)
 - Stav: rezervace
 - Pro stravu: text ze sloupce „Strava“ (tj. snídaně, oběd, večeře) z rozpisu stravy
 - Počet osob – ze sloupce „Počet“ z řádku rozpisu stravy
 - Jednotková cena bude nulová (cena pro vyúčtování je v ceně jídla)
 - pokud již existuje (v plánu se odklepne obsazená buňka na stejné datum a čas, jako je v rozpisu stravy), pak podle stavu zaškrtačícího pole „Povolit překrytí rezervace“:
 - bude-li zaškrtnuto – jen se na ní zvýší počet osob u hodinového pronájmu o hodnotu „Počet“
 - nebude-li zaškrtnuto – přiřazení tohoto hodinového pronájmu se odmítne

- vybraný hodinový pronájem se doplní zpět do rozpisu stravy do sloupce „Místo“ název z karty hodinového pronájmu a vytvoří vazbu mezi kartou hodinového pronájmu a řádkem rozpisu stravy. Tím se stanou údaje: „Datum“, „Strava“ a „Čas od-do“ nezměnitelné. Jejich změna je možná jen - změnou u tohoto místa (hodinového pronájmu) nebo zrušením vazby na „Místo“ následujícím tlačítkem.

V případě, že v rozpisu stravy již na nastavený řádek bylo „Místo“ přiřazeno a tímto tlačítkem se změní (vybere) jiné v hodinových pronájmech, od původního se odečte počet osob o „Počet“ a existující vazba na „Místo“ se nahradí novou. Tj. nejprve se provede funkce jako u následujícího tlačítka „Odpoj místo“ a následně se provede funkce tohoto tlačítka „Místo“ jako nové přiřazení místa pro stravu v hodinových pronájmech.

„Odpoj místo“ – po kontrolním dotazu se odstraní vazba mezi nastaveným řádkem rozpisu stravy a přiřazeným místem podávání stravy (hodinovým pronájmem), na kterém se sníží počet osob o hodnotu „Počet“ v nastaveném řádku stravy. Pokud počet osob v hodinovém pronájmu klesne na nulu, hodinový pronájem se vymaže.

Další tlačítka a funkce se liší podle toho, odkud je okno pro rozpis stravy vyvoláno:

2.5.1 Z hromadné rezervace:

„Na karty“ – zapíše rozpis stravy z hromadné rezervace na jednotlivé karty hostů podle počtu osob pro stravu na kartách hostů. Tím se zneaktivní možnost provádět změny v rozpise stravy z hromadné rezervace, protože ten již bude na kartách jednotlivých hostů a všechny změny nutno provádět jen na nich. Má význam v případě, že z hromadné rezervace bude vyšší četnost odchylek od stravy pro celou skupinu. Např. někdo nebude chtít jeden den oběd, jiný zase jiný den večeři apod.

Jde o nevratný proces, proto se před provedením zobrazí kontrolní dotaz, zdali si to uživatel opravdu přeje provést. Jinak se toho bude možné zbavit jen zrušením všech jednotlivých karet z hromadné rezervace a výmazem celé hromadné rezervace.

„Do účtů“ – zapíše do účtů na kartách hostů částky za stravu dle popisu u následujícího bodu.

2.5.2 Z karty hosta:

„Do účtů“ – zapíše na účet hosta částky celkem z rozpisu stravy. Bude zobrazeno a funkční jen v případě, že v základních údajích bude zaškrtnuto „Strava není součástí ceny za ubytování“.

Do účtu hosta se zapíše řádky kumulativně za druh stravy (tj. celkem počet snídaní, obědů, večeří...) a stejnou jednotkovou cenou, tj. pokud bude např. u obědů rozdílná jednotková cena, rozepíše se obědy do tolika řádků, kolik bude různých jednotkových cen).

- Název druhu stravy
- Jednotkovou cenu
- Počet – součet hodnoty sloupce „Počet“ z rozpisu stravy se shodným druhem stravy a jednotkovou cenou
- Datum od - do – hraniční data ubytování hosta
- Cena celkem – součin Počet x jednotková cena, pokud bude vyplněna firma/skupina, zapíše do sloupce „Platí firma“, jinak „Platí host“.

Po zápise do účtu hosta, nebude možné v rozpisu stravy rušit zaúčtované řádky a měnit sloupce počet a jednotkovou cenu.

2.5.3 Hodinového pronájmu

Při prvním vstupu do tohoto okna „Rozpis stravy“ nebude nic generováno, seznam bude prázdný. Pomocí tlačítka „Nový“ v nástrojové liště lze do něj přidat řádky. Do přidávaného řádku se automaticky doplní za datum a čas datum a čas od z hodinového pronájmu a počet osob. Ručním zápisem nebo výběrem z číselníků se do něj doplní strava a jídlo, upraví časy, ceny, počet, popř. dopíše poznámka.

Tak je možné k hodinovému pronájmu přidat „oběd“ nebo jen „káva se zákuskem“ s určením data a času, kdy se má podávat.

Pokud bude v rozpise stravy nenulová hodnota ceny celkem, bude na kartě hodinového pronájmu pod celkem za pronájem uvedena tato hodnota ceny celkem za „Stravné:“ a součet obou hodnot (za pronájem a stravné celkem).

Při vyúčtování hodinového pronájmu tlačítkem „Vystavit účet/fakturu“ se na účtenku fakturu automaticky doplní i všechny řádky z rozpisu stravy. Po vyúčtování nebude již možné v rozpise stravy přidávat nebo mazat řádky, měnit počet a jednotkovou cenu. Časy, stravu a jídlo zůstanou změnitelné.

2.6 Hromadná rezervace

Pokud bude v rozevíracím seznamu „Strava“ zvolen bod „vlastní rozpis“, z fixního textu se stane tlačítko

„Strava“ pro rozpis stravy dle bodu 2.5.

Doplněna oblast „Za ubytování dle ceníkové položky“, kde jsou:

- uživatelsky nepřístupné údaje: ceníkové číslo a název ceníkové položky z ceníku ubytování – lze doplnit pouze výběrem tlačítkem z ceníku ubytování
- tlačítko pro výběr z ceníku ubytování
- přepínač, zda je cena za osobu nebo za pokoj
- jednotková cena za ubytování – po přiřazení z ceníku ručně změnitelná

- cena celkem – vypočtená dle volby, jestli za pokoj nebo osobu
- tlačítko pro zápis do účtů na kartách hostů z této rezervace

Bude-li existovat rozpis stravy, pak pod částkou celkem za ubytování bude uvedena částka za Stravné a součet ceny za ubytování a za stravné.

2.7 Nový výpis pro plánování stravy

Do výpisů z ubytování je doplněn nový výpis:

„Počty jídel na den“ – součty jídel podle druhů stravy na každý den od zadaného data do zadaného data

Zadávací parametr:

- datum od - do – nabízí se zítřek + 7 dní
- úroveň podrobnosti:
 - a) jen součty – součet údajů „Počet“ z řádků rozpisů stravy ve shodě datum, „strava“ a jídlo
 - b) na čas a místo – součet údajů „Počet“ z řádků rozpisů stravy ve shodě datum, „strava“, čas od-do, jídlo, místo a poznámka
 - c) detailně

Třídění (řazení) dle součtování úrovně podrobnosti. U c) je třídění shodné s b).

Struktura údajů na řádku výpisu dle volby úrovně podrobnosti. Údaje na řádku z rozpisu stravy:

- a) datum, strava, jídlo, počet – pro hrubé plánování co na kdy a v jakém množství nakoupit
- b) datum, strava, čas od - do, jídlo, počet, místo, poznámka – při této volbě budou automaticky zvlášť vytaženy řádky s poznámkou
- c) datum, strava, čas od - do, jídlo, počet, místo, poznámka, jméno skupiny/hosta, pokoj, původ dle číselníku: 1 – karta hosta, 2 – hromadná rezervace, 3 – hodinový pronájem

Mezisoučet údaje „Počet“ za datum, „strava“, čas od - do, jídlo, místo a poznámka.